

江苏省护理学会

苏护会〔2025〕23号

关于开展江苏省专科护士再认证工作的通知

各有关单位：

我省从2007年6月发放第一张专科护士培训合格证书以来，已有9316名专科护士顺利结业取得合格证书。专科护士们在临床发挥了较好的临床专家、教育者、研究者、管理者的角色。为了促进专科护士的知识结构更新，保持其专业的稳定性，更好地服务于患者，我会定于今年5月份开始对取得专科护士合格证书满5年以上（2019年12月31日前）的专科护士进行再认证。本次再认证采用《江苏省专科护士再认证系统》，现将有关事项通知如下：

一、系统网址及开通时间

再认证系统网址为：<http://zkrz.jsnurse-edu.com/>，开通

时间：2025 年 5 月 6 日-5 月 30 日。

二、填报对象及内容

取得江苏省专科护士合格证书满 5 年以上（2019 年 12 月 31 日前）的专科护士，填报基本情况、结业后近 5 年临床专业实践、临床教学与科研、临床质量管理、专业发展等相关内容（详见附件）。

三、领导与组织

1.领导小组：再认证工作由省护理学会专科护士再认证工作领导小组负责指导及解释工作（名单如下）。

组长：霍孝蓉

组员：陈雁、张海林、朱冬梅、韩小云、吴金凤、孙翠华

2.支持团队：由江苏省护理学会工作人员和再认证系统工程师组成（名单如下）。

操作流程支持：王工 18502547510，蒋工 13305152784

佐证材料解释：吴静 025-83620694，陈艳 025-83620856，王海云、马莹、王叶 025-83620691

3.组织填报：各医疗机构护理部负责对填报工作的组织协调，并指定专人负责。护理部牵头对再认证专科护士的填报实施培训、指导，并对填报材料真实性进行审核，对填报过程中的疑问，负责收集汇总，统一与上述相关人员沟通并

解答。

本通知可至江苏省护理学会网站“专科护士培训”栏目下载，网址：www.jsna.org.cn:81。

附件：

- 1.江苏省专科护士再认证管理制度(试行)
- 2.江苏省专科护士再认证系统学员操作流程
- 3.江苏省专科护士再认证系统佐证材料填写说明
- 4.江苏省专科护士再认证申报材料真实性承诺书



附件 1：

江苏省专科护士再认证管理制度 (试行)

江苏省省级专科护士是在某一专科领域具有一定的实践经验，经过江苏省护理学会组织的该领域系统化的理论和实践的培训，并通过相应考核取得专科护士资格证书的注册护士。专科护士在临床发挥了较好的临床专家、教育者、研究者、管理者的角色。为了促进专科护士的知识结构更新和保持其专业的稳定性，更好地服务于患者，特制定江苏省专科护士再认证管理制度。

一、组织管理

由江苏省护理学会牵头，成立专科护士再认证管理领导小组，负责专科护士再认证管理制度的推进和实施。

二、适用对象

所有取得江苏省护理学会颁发的专科护士资格证书每满 5 年及以上者。因各种原因未能按时完成专科护士再认证者经本人申请医院同意后予以延长一年时间。

三、再认证程序

专科护士登陆“江苏省专科护士再认证系统”，按要求填写再认证材料。江苏省护理学会专科护士再认证管理领导

小组组织审核合格后统一发放江苏省护理学会专科护士再认证合格证书。

四、再认证评价条目构成

（一）临床专业实践（以下条目，第 1-3 条为必备条件，第 4-7 条满足其中 1 条）

1.近 5 年在专科护士所属专科领域岗位工作，从事临床一线护理或管理工作；

2.组织开展或掌握本专科领域相关护理技术，提供近 5 年内 5 份有相关护理技术记录的护理病历或相关资料，护理管理者可提供 5 份业务查房护理记录；

3.主持或组织专科护理查房，近 5 年每年不少于 1 次；

4.组织或参与本专业危重患者的抢救护理，近 5 年每年不少于 2 例；

5.主持或参与疑难病例讨论，近 5 年每年不少于 1 次；

6.参与院内外护理会诊，近 5 年每年不少于 3 例；

7.开设护理门诊，近 5 年门诊量每年不少于 50 例。

（二）临床教学与科研（以下条目，第 1-4 条满足其中 2 条，第 5-8 条满足其中 1 条）

1.近 5 年参与临床带教或承担医学院校教学工作；

2.近 5 年参与省、市级专科护士的带教或者参与授课；

3.开展本专业新技术、新业务的培训与考核，近 5 年至

少 1 次；

4.参与本专业面向社会层面的健康教育与科普宣传活动，近 5 年至少 1 次；

5.近 5 年内获批院级(排名第一)及以上(排名前三)新技术、新项目至少 1 项；

6.近 5 年获得院级(排名第一)及以上(排名前三)护理科研立项或者教学成果 1 项；

7.近 5 年获得实用新型专利或者发明专利 1 项(排名第一)；

8.近 5 年内以第一作者或者通讯作者(不含共一作者)发表本专业统计源期刊论文不少于 1 篇。

(三) 临床护理管理(以下条目均为必备条件)

1.参与科室管理相关制度、流程、应急预案的制定、修订或者审核，近 5 年内不少于 2 项；

2.运用管理工具主持完成本专业持续质量改进项目，近 5 年内不少于 1 项；

3.指导或参与科室的质量控制，提出可行性建议并被采纳，近 5 年内每年不少于 1 条。

(四) 专业发展(条目 2 为必备条件)

1.完成本专科专科护士在线培训平台规定的课程和考核；

2.近 5 年内参加专业领域内的学术继续教育培训或本专业省级及以上专委会学术会议每年不少于 1 次。

五、其他

1.近 5 年有特殊情况者，提交的材料可延长至获得证书后近 8 年。

2.本管理制度的最终解释权归江苏省护理学会。

江苏省护理学会

2025 年 4 月 11 日

附件 2:

江苏省专科护士再认证系统学员操作流程

亲爱的专科护士们:

欢迎您使用此系统填报专科护士再认证材料,为了确保您能够准确、完整地提交相关信息,以下是再认证系统学员操作流程。

一、登录系统

1. 请使用电脑登录填报链接: zkrz.jsnurse-edu.com, 进入后选择“[专科护士填报](#)”。请使用谷歌 Chrome 浏览器或微软 Edge 浏览器进行登录, 不要使用 IE 浏览器或微信直接进入, 因会出现页面显示不全或无法保存等情况;
2. 登录时请输入**身份证号和姓名**验证身份后, 可以选择**密码登录**或**验证码登录**;
3. 若选择**密码登录**: 请输入并确认设定新密码, 并点击登录;
4. 若选择**验证码登录**: 请绑定您的手机号后, 收取验证码登录;

注 1: 如果您无法登录, 请检查: 您是否是**已经毕业的省级专科护士**, 未毕业或非省级专科护士不提供账号登录。如果是已毕业的省级专科护士无法登录, 可能是专科护士毕业时资料登记缺失或有误, 请联系平台工作人员查询并修改。

注 2: 如您已绑定的手机号不再使用或者想要换绑, 请联系平台工作人员。

注 3: 各级运营商的短信系统目前正在优化升级, 目前可能有部分用户无法获取验证码, **建议大家优先选择密码登录方式**。

江苏省专科护士再认证系统

首次登录时, 请设定新密码, 并点击绿色**确定**按钮后, 再**登录**

确定

登录

忘记密码

江苏省专科护士再认证系统

如需更换绑定手机号或其他问题, 请联系平台工作人员:
18502547510/13305152784

绑定

发送验证码

登录

二、信息填报

专科护士再认证系统分为三块：

1. 个人基本信息
2. 再认证信息填报
3. 承诺书和汇总表上传，

所有省级专科护士均可进行个人基本信息的维护，毕业5年及以上的省级专科护士需继续完成再认证信息填报和汇总表上传。



进入“**护士基本信息**”模块；需完成带星号的所有必填项信息的填写，并上传个人头像（图片）和专科护士证书（PDF）。

毕业5年及以上的省级专科护士需继续完成**再认证信息填报**，进入填报页后：

← 返回首页

填报提醒

1. 近5年有特殊情况的，提交的材料可延长至获得证书后近8年

2. 请在需要填报的题目中，根据实际情况填写数字，并上传PDF

3. 佐证材料PDF文件大小不要超过10M，如文件过大，请压缩后再上传

4. 佐证材料无需护理部盖章，能体现本人对应题目中认证信息即可

保存信息

(一) 临床专业实践 (以下条目，第1-3条为必备条件，第4-7条满足其中1条，仅显示已填报条目)

已填写 7 / 总数 7

1.1 近5年在专科护士所属专科领域岗位工作，从事临床一线护理或管理工作 (如满足本条件请直接上传佐证材料)

佐证材料建议：提供近5年所在岗位的证明材料，以汇总表形式提交 (包含年度、科室/部门、职务等)。

上传佐证材料

仅限上传一个pdf类型文件

2024 ISV Flyer.pdf 删除

(二) 临床教育与科研 (以下条目，1-4条满足其中2条，5-8条满足其中1条，仅显示已填报条目)

已填写 8 / 总数 8

1.2 组织开展或掌握本专科领域最新护理技术，提供近5年内 5 份有相关护理技术记录的护理病历或相关资料 (佐证材料建议：提交的5份病历应包括病室首页、体现有护理技术的本人书写或指导的护理记录单扫描件等证明材料。护理管理的护理记录单等证明材料。(无病室首页的科室提交能体现申报人目前岗位能力的5份佐证材料即可；有岗位、专科变动的

上传佐证材料

仅限上传一个pdf类型文件

2024 ISV Flyer.pdf 删除

(三) 临床质量管理 (以下条目均为必备条件)

已填写 3 / 总数 3

左边共显示了本次填报内容的四个大项，学员需按照要求，完成每个大项中规定数目的信息填报。

信息填报题目中的数字请根据个人实际情况填写，每一条需要上传 PDF 格式的佐证材料，材料具体要求详见页面显示。每一道填报内容需同时填写内容和上传佐证材料后，才为“完成”状态。全部填写完毕后，填报完成，进入下一步汇总。

注：佐证材料填写要求

1. 上传的佐证材料为 PDF 格式。
2. 每个填报项目的佐证材料对应一个 PDF 文件，若单个填报项目有多份文件，应合并成一个 PDF 文件后再上传。
3. 每个填报项目上传的 PDF 文件大小应控制在 10MB 以内。

承诺书和汇总表上传：

学员完成个人信息维护和再认证填报之后，可在页面下载承诺书和汇总表。

注：认证材料全部填写完成后，方可下载汇总表

点此下载承诺书，下载后签字并由护理部盖章上传PDF文件

下载承诺书

上传承诺书

仅限上传一个pdf类型文件

**在填报完所有再认证资料后，请生成汇总表，下载后签字并由护理部盖章上传PDF文件
认证材料全部填写完成后，方可下载汇总表**

生成并下载汇总表

上传汇总表

仅限上传一个pdf类型文件

学员请将承诺书和汇总表打印，交由护理部盖章后，扫描为 PDF 格式，在此页面上上传。两份文件上传完毕后，学员的再认证填报工作即完成。将等待江苏省护理学会专科护士再认证管理领导小组组织审核，学员可以在首页查看再认证审核进度。

平台使用中遇到任何问题，请联系平台技术支持：
18502547510 / 13305152784（微信同号）

附件 3:

江苏省专科护士再认证系统佐证材料填写说明

根据《江苏省专科护士再认证管理制度》的相关要求，
对具体提交的佐证材料说明如下：

（一）基本情况

按要求填写。需上传满五年的本专业江苏省省级专科护士证书。

（二）临床专业实践

1.工作岗位：提供近 5 年所在岗位的证明材料，以汇总表形式提交（包含年度、科室/部门、职务等）。

2.护理技术的病历或护理查房记录：提交的 5 份病历应包括病案首页、体现有护理技术的本人书写或指导的护理记录单扫描件等证明材料。护理管理者提供的 5 份业务查房记录要求有病案首页、体现有护理业务查房指导的护理记录单等证明材料（无病案首页的科室提交能体现申报人目前岗位能力的 5 份佐证材料即可；有岗位、专科变动的，如实提供近 5 年相关几个专科佐证材料）。

3.专科护理查房：提供近 5 年内每年不少于 1 次主持或组织专科护理查房汇总表，上传其中 1 份专科护理查房记录。

4.危重患者的抢救护理：提供近 5 年内每年不少于 2 例

参与抢救的危重患者诊断与住院号汇总表，并提供近 5 年不同年份的 2 份抢救护理记录，应包括病案首页、病程记录中危重患者的讨论记录和本人书写或指导抢救的护理记录。

5.疑难病历讨论：提供近 5 年内每年不少于 1 次主持或参与疑难病历讨论的诊断和住院号汇总表，上传其中 1 份能体现主持或参与讨论的记录。

6.院内外会诊：提供近 5 年内每年不少于 3 例的会诊汇总表，包括会诊住院号、诊断和申请会诊科室，上传其中 3 份有会诊申请表和个人签字的会诊记录。

7.护理门诊工作：提供近 5 年每年不少于 50 例门诊工作量汇总表（包括时间、科室、门诊人次等），上传其中 1 年的门诊病案号。

（三）临床教学与科研

1.临床带教、教学：提供近 5 年内体现参与临床带教工作的材料或参与院校教学工作课程表。

2.专科护士带教、授课：提供近 5 年内体现参与带教专科护士材料或参与专科护士授课的课程表。

3.新技术、新业务培训与考核：提供近 5 年内开展专科护理新技术、新业务培训与考核的汇总表，上传其中 1 次培训或考核材料。

4.健康教育与科普：提供近 5 年内参与本专业社会层面

的健康教育与科普宣传活动汇总表,上传其中 1 次活动材料,包括时间、地点、形式和内容,并上传相应照片。

5.新技术、新项目:提供近 5 年内主持或参与的新技术、新项目名称,并上传证明材料,证明材料须将本人名字标出。

6.护理科研、教学成果:提供近 5 年内主持或参与的科研等项目名称和取得的教学成果,并上传证明材料。要求提交科研项目设计书、立项文件、资金匹配及课题鉴定(结题)等材料。证明材料须将本人名字标出。

7.专利:提供近 5 年内专利,需第一设计人,填写专利类型,上传专利证书扫描件。

8.论文:提供近 5 年内发表论文汇总表(包含发表时间、论文题目、发表期刊等信息),上传其中一篇论文原文(包含期刊封面、目录、正文)。需作为第一作者或通讯作者(不含共一作者)发表的本专业论文。

(四)临床护理管理

1.修订制度等:提供近 5 年内能体现本人参与制定、修订或者审核的制度、流程或应急预案等汇总表,上传其中 2 项材料。

2.持续质量改进项目:提供近 5 年内本人主持的本专业内已完成的持续质量改进项目汇总表,上传其中 1 项材料。

3.质量控制:提供近 5 年内本人每年不少于 1 条指导或

参与质量控制的建议汇总表，上传其中 1 条提出并被采纳的可行性建议。

（五）专业发展

1.专科护士继续教育平台培训证明：系统自动提取。

2.学术继续教育培训或学术会议：上传继续教育证书等证明材料（每年上传 1 份学分证明即可）。

感谢您对江苏省专科护士再认证工作的支持与配合！

附件 4:

江苏省专科护士再认证申报材料 真实性承诺书

本人声明:

在此次江苏省专科护士再认证申报中,所提交的申报材料真实、合法。申报书中填写的内容和附件材料均为本人实际工作开展情况,且不侵犯他人权利;不泄露原单位商业秘密,不违反国家相关科研等管理规定。如有不实之处,愿负相应的法律责任,并承担由此产生的一切后果。

特此声明!

专科护士本人签字:

申报单位: (护理部盖章)

年 月 日